

Số: 49/KH-THCSHD

Hưng Đạo, ngày 01 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 22
Năm học 2020 - 2021
Từ 01/02 đến 07/02/2021

Kế hoạch tuần 22

- Triển khai thực hiện Công văn số 86//HD-PGD&ĐT ngày 30/01/2021 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn Tổ chức dạy học và hoạt động giáo dục cho các cơ sở giáo dục trong thời gian học sinh nghỉ học để phòng, chống dịch Covid-19 và khi học sinh đi học trở lại, theo KH số 43/KH - THCSHD ngày 30 tháng 01 năm 2021 của nhà trường, lưu ý một số nội dung:

Đối với khối 9: Dạy trực tuyến ôn tập kiến thức đối các bộ môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh; Gửi tài liệu, hướng dẫn học sinh tự ôn tập đối với các môn: Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Công nghệ, GDCD.

Đối với khối 6,7,8: Gửi tài liệu, hướng dẫn học sinh tự ôn tập đối với các bộ môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Công nghệ, GDCD.

- CBGVNV nhà trường chuyển phương án làm việc trực tuyến và tập trung thực hiện các giải pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19:

+ CBGVNV nhà trường thực hiện và quán triệt đến toàn thể học sinh (*sau đây gọi chung là giáo viên, học sinh*) thực hiện nghiêm túc các quy định, văn bản của cấp trên về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19. Đảm bảo thực hiện đúng tinh thần “chống dịch như chống giặc” của Thủ tướng Chính phủ;

+ Thực hiện theo đúng các văn bản và chỉ đạo của ngành, của cấp ủy, chính quyền và của nhà trường về công tác phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là việc kê khai, khai báo y tế trung thực khi được yêu cầu. Nhà trường kích hoạt kịch bản hành động ứng phó với các cấp độ của dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị. Thực hiện rà soát, phân công, giao trách nhiệm, nhiệm vụ cụ thể của từng tập thể, cá nhân; chủ động mua sắm, bổ sung: máy đo thân nhiệt, nước sát khuẩn, xà phòng, khẩu trang...; phương án bố trí Phòng cách ly và các điều kiện khác về cơ sở vật chất.

+ CBGVNV nhà trường, GVCN phối hợp với CMHS thực hiện nghiêm túc việc rà soát, truy vết giáo viên, học sinh đi và đến từ vùng có dịch là đối tượng F1, F2, F3, F4 để khẩn trương báo cáo với Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 cùng cơ quan y tế địa phương để được hướng dẫn cụ thể về việc cách ly, lấy mẫu xét nghiệm...

+ Nhà trường dừng tổ chức các cuộc họp, hội thảo, hội nghị, hoạt động giáo dục trải nghiệm, các sự kiện tập trung trên 20 người trong cùng 1 địa điểm/1 lúc;

+ Hạn chế tối đa việc di chuyển ra khỏi nhà trường hợp thật sự cần thiết; tuân thủ nghiêm túc việc thực hiện các quy định về cách ly, đặc biệt là việc cách ly

tại nhà;

+ Thực hiện nghiêm túc việc khai báo y tế toàn dân, 100% CBGVNV cài đặt ứng dụng bluezone để truy vết và thường xuyên cập nhật ứng dụng “An toàn COVID” theo quy định.

+ Thực hiện nghiêm túc quy định 5K: Khẩu trang – Khử khuẩn – Khoảng cách – Không tập trung – Khai báo y tế". Thực hiện nghiêm quy trình kiểm tra, giám sát, theo dõi thân nhiệt đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và người dân (*có Sổ nhật ký kiểm soát: họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ*) đến làm việc tại cơ quan, đơn vị;

+ Thông báo tới CMHS việc học sinh tiếp tục thực hiện nghỉ học đến khi có thông báo mới. Trong thời gian tạm nghỉ học, yêu cầu CBGVNV thực hiện:

GVCN thông tin kịp thời đến 100% cha mẹ học sinh thời gian nghỉ học nêu trên, liên lạc thường xuyên với học sinh, phụ huynh học sinh để chăm sóc, quản lý và cập nhật thông tin sức khỏe của học sinh để thông tin, khai báo kịp thời với chính quyền, cơ quan y tế trên địa bàn khi có các tình huống phát sinh.

Thường xuyên cập nhật các chỉ đạo, diễn biến tình hình dịch bệnh mới trên các phương tiện thông tin chính thống và các chỉ đạo của nhà trường để kịp thời triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh. Tuyệt đối không được lơ là, chủ quan.

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch của nhà trường về bố trí cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện đúng, nghiêm túc các nhiệm vụ: công tác quản lý, chuyên môn, đảm bảo an ninh, an toàn, đặc biệt là công tác phòng chống dịch bệnh.

Thực hiện điều chỉnh kế hoạch giáo dục của nhà trường đáp ứng các cấp độ phòng chống dịch bệnh. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, các hoạt động trực tuyến trong chỉ đạo, điều hành, làm việc, giảng dạy, học tập; hướng dẫn, khuyến khích giáo viên, học sinh tăng cường sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường mạng. Nghiêm cấm CBGVNV tổ chức, dạy thêm, học thêm dưới bất kỳ hình thức nào.

- Phân công trực của Lãnh đạo nhà trường và nhân viên giải quyết các công việc liên quan đến dịch bệnh Covid-19

Thứ	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ 2 01/02/2021	Trần Thị Thắm Bùi Tố Uyên	Trần Thị Thắm Lê Thị Hương
Thứ 3 02/02/2021	Hồ Trung Minh Nguyễn Thị Thu Hiền	Trần Thị Thắm Bùi Tố Uyên
Thứ 4 03/02/2021	Trần Thị Thắm Bùi Tố Uyên	Hồ Trung Minh Lê Thị Hương
Thứ 5 04/02/2021	Hồ Trung Minh Nguyễn Thị Thu Hiền	Trần Thị Thắm Bùi Tố Uyên
Thứ 6 05/02/2021	Trần Thị Thắm Bùi Tố Uyên	Hồ Trung Minh Lê Thị Hương

Thứ 7 06/02/2021	Hồ Trung Minh Lê Thị Hương	Trần Thị Thắm Nguyễn Thị Thu Hiền
Chủ nhật 07/02/2021	Trần Thị Thắm Bùi Tố Uyên	Trần Thị Thắm Lê Thị Hương

Nơi nhận:

- BGH, các TV nhà trường (t/h)
- Công khai trên trang web
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Thắm