

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC- Tháng 9 năm 2018

Nhiệm vụ trọng tâm:

- + Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”
- + Tổ chức Dạy và Học theo KH từ tuần 3-5,5; Triển khai các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.
- + Triển khai tháng “An toàn giao thông”,
- +Kiện toàn ban chỉ huy liên đội. Phát động PT “Nuôi lợn nhân đạo”.
- + Tiếp tục triển khai công tác Phổ cập năm 2018.

Lịch cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
01-03/9	Tổ chức sinh hoạt tập thể đầu năm Nghỉ ngày Lễ Quốc khánh 02/9	Đ/c Tuyết	CBGV,NV, HS
04/9	Chuẩn bị các điều kiện và tổ chức tập duyệt khai giảng. Họp chi bộ	BGH Đ/c Tuyết	CBGVNV toàn trường Đảng viên
05/9	Tổ chức khai giảng năm học mới 2018-2019 và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” Phát động tháng ATGT	Đ/c Tuyết Tổng PTĐ	7h00-CBGVNV, HS toàn trường PHHS, ĐB
06- 08/9	- Tiếp tục KH dạy và học theo KH tuần 2,5 - Tổ chức BD đội tuyển VH đối với HS lớp 9 - Thảo luận xây dựng KH năm học	Đ/c Minh Đ/c Tuyết	GV-HS toàn trường Đội tuyển HS, GV dạy ĐT Tổ CM
10/9- 15/9	- Dạy và Học theo KH tuần 3,5 - Tiến hành công tác phổ cập - Các tổ chuyên môn xây dựng chỉ tiêu môn học, 2 mặt GD các lớp. Các tổ chuyên môn thảo luận xây dựng KH. - Họp Ban đại diện PHHS các lớp.	Đ/c Minh Tổ trưởng Đ/c Tuyết	GV, HS toàn trường Nhóm điều tra Tổ chuyên môn Đại diện TB PHHS lớp, GVCN
17/9 - 22/9	- Duyệt KH năm học -Thực hiện KH dạy học tuần 4,5 - Đại hội chi đội - Hoàn thành xây dựng kế hoạch	Đ/c Tuyết Đ/c Minh Đ/c Xuyên	Các bộ phận chức năng Chi đội-GVCN

	chỉ đạo chuyên môn, KH tổ chuyên môn... - Thảo luận quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chỉ tiêu nội bộ trong nhà trường, chỉ tiêu năm học... - Duyệt sổ điểm lớp, học bạ các lớp	Đ/c Minh Đ/c Tuyết Đ/c Minh	Giáo viên Hội đồng GD GVCN các lớp
24- 29/9	- Thực hiện KH dạy học tuần 5,5 - Đại hội Liên đội - Tổ chức Hội nghị CBVCLĐ.	Đ/c Minh Đ/c Xuyên Đ/c Tuyết	GV-HS Ban chỉ huy liên đội BCH Công đoàn- CBGVNV toàn trường

KẾ HOẠCH THÁNG 9

I. Đánh giá hoạt động tháng 8

I.1. Ưu điểm : Đã hoàn thành tốt kế hoạch đề ra:

- Công tác huy động học sinh ra lớp đạt 100%, quản lý học sinh và xây dựng nề nếp tự quản trong các lớp tốt.
- Ổn định phân công các bộ phận chức năng, công tác chuyên môn, công tác dạy và học bước đầu đi vào nề nếp, tổ chức rà soát và biên chế các lớp 6, tổ chức kiểm tra lại cho HS và xét lên lớp. Mỗi giáo viên, cán bộ quản lý xây dựng kế hoạch "Bồi dưỡng thường xuyên", " Kế hoạch dạy tự chọn", PPCT dạy học các bộ môn, nhà trường xây kế hoạch cụ thể báo cáo về Phòng GD&ĐT.
- Công tác lao động dọn vệ sinh trường, lớp sau nghỉ hè, trang trí lớp học có hiệu quả cao. Chuẩn bị các điều kiện thiết yếu phục vụ cho công tác dạy và học thực hiện tốt ngay từ tuần đầu.
- Công tác PCGD: đối chiếu vào sổ đăng bộ, sổ phổ cập với các khối lớp.
- CSVC trường lớp cơ bản hoàn thiện đáp ứng tốt công tác dạy và học: Sửa chữa bàn ghế hỏng, bổ sung bàn ghế các phòng học(03 phòng và các phòng còn thiếu). Cải tạo, trồng thêm cây xanh khuôn viên nhà trường.
- Công tác chuẩn bị cho Lễ khai giảng năm học mới chu đáo: Tập dượt, văn nghệ, đội ngũ sắp xếp đội hình. Tổ chức cho HS tham gia các hoạt động ngoài giờ tốt: múa hát tập thể tốt, TD nhịp điệu.
- Tổ chức tốt các hoạt động Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học: Tìm hiểu truyền thống nhà trường, địa phương, tổ chức bộ máy nhà trường, nội quy nhà trường, quy định và quyền của HS; Tìm hiểu về các môn học cấp học; giáo dục kỹ năng cho HS đặc biệt phòng chống đuối nước, chấp hành giao thông, pháp luật...Tổ chức cho HS ký cam kết an toàn giao thông, an ninh trường học, học tập nội quy trường lớp.

- CBGVNV toàn ngành tham gia học tập bồi dưỡng chính trị và công tác dân vận chính quyền, thực hiện quy chế dân chủ cơ sở với hoạt động ban thanh tra nhân dân.

I.2. Tồn tại :

Ý thức đạo đức, chấp hành nội quy nhà trường của một số học sinh chưa cao: xưng hô bạn bè chưa thân mật, còn nô đùa chạy nhảy nhiều trên sân, ăn quà vặt trong trường vứt rác chưa đúng nơi quy định; tụ tập ngoài công sau mỗi buổi tan trường; Trang phục không đúng quy định(Toàn lớp 9B). Khi ra về khép cửa các phòng học lại, tắt các thiết bị điện, đóng cửa sổ dãy sau khi tan học để nước mưa tấp vào hồng bàn ghế .

Một số GVCN chưa chú ý trang trí lớp học: Sắp xếp trang thiết bị, bàn ghế, giá sách, vệ sinh lớp của HS, điều kiện, đồ dùng học tập HS. Tham gia tổ chức HĐ tập thể GV còn ngồi dưới hàng ghế đá chưa đảm bảo tính trang nghiêm của nhà trường.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 9:

1. Công tác phát triển:

Tiếp tục điều tra, bổ sung hồ sơ công tác PCGD: Điều tra phổ cập GD độ tuổi từ 0- 60 tuổi. Hoàn thiện hồ sơ cho công tác kiểm tra PCGD năm 2018.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ đề "Truyền thống nhà trường"

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tiếp tục tuyên truyền truyền thống nhà trường trong các lớp:

+ Tiếp tục tổ chức các hoạt động Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm để học sinh tìm hiểu về: Truyền thống nhà trường; tổ chức bộ máy, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; nội quy trường-lớp, phòng vi tính, thiết bị học tập.

+ Hướng dẫn học sinh sử dụng các công trình phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường như: Thư viện, sân chơi bãi tập, công trình nước và khu nhà vệ sinh, bảo vệ môi trường, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường. Giúp học sinh nắm được điều lệ nhà trường; qui chế thi, kiểm tra, xếp loại học sinh về : học tập và rèn luyện; nội qui, quy định của nhà trường về bảo vệ tài sản, ngôn ngữ, hành vi ứng xử, trang phục học sinh trong trường, quy định pháp luật về An toàn giao thông...

+ Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về xây dựng cảnh quan sư phạm và môi trường thân thiện trong nhà trường: Tu bổ, giữ gìn trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; học tập và rèn luyện có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động vui chơi lành mạnh....

- Triển khai thực hiện "Tháng an toàn giao thông", Đội giao thông các lớp, công trường an toàn ; Đội phát thanh tuyên truyền trên chương trình phát thanh măng non.

- Triển khai học tập và ký cam kết thực hiện “5 không” trong học sinh.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Thực hiện KH dạy học tuần 3 -5,5 theo PPCT.

- Xây dựng KH BD HSG, phụ đạo thanh toán HS yếu, thành lập các đội tuyển và tiến hành bồi dưỡng học sinh giỏi theo KH. Tổ chức dạy ngoài giờ học môn Tin học theo nguyện vọng phụ huynh HS.

- Tổ chuyên môn hợp xây dựng quy định hoạt động của tổ, thống nhất PPCT dạy học các môn(theo chủ đề) ; đăng ký thi đua, thảo luận xây dựng các chỉ tiêu lớp, bộ môn, KH năm học, các KH của tổ CM, KH cá nhân. Lập kế hoạch chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, công tác dự giờ thăm lớp, đăng ký giờ dạy tốt của tổ chuyên môn, đăng ký giờ dạy có sử dụng thiết bị UDCN TT, PHTM / tuần. Chỉ đạo thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định, theo đúng hướng dẫn. Thực hiện lưu giữ, chấm chữa bài kiểm tra của học sinh, kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh. Thống nhất khung mẫu các giáo án soạn, đề kiểm tra vẫn dung ma trận đề theo quy định từng bộ môn. Duyệt GA online phải có máy tính lên lớp hàng ngày hoặc in ra.

- Triển khai kế hoạch cuộc thi KHKT đối với HS lớp 8,9; Thành lập các câu lạc bộ GD STEM ở các bộ môn.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT trong năm học; Tăng cường ứng dụng CNTT trong giảng dạy...

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Củng cố nề nếp hoạt TD giữa giờ, hoạt động 10' đầu giờ. Duy trì hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non, phong trào "Độc và làm theo báo đội"; hoạt động của đội thiếu niên kiểm tra, hoạt động của đội tự quản, đội an ninh trường học...

- Xây dựng các tiêu chí thi đua giữa các lớp chi tiết, cụ thể.

- Tổ chức CLB theo chủ đề của tháng, triển khai tập luyện các môn thể thao theo câu lạc bộ sở thích: Bóng bàn, cầu lông, cờ vua, bơi lội...Tổ chức cho HS tham gia các bài TD giữa giờ, múa hát tập thể....

- Dạy học HĐNGLL theo chủ điểm tháng(2 tiết/tháng theo TKB)

- Tổ chức đại hội chi đội.

- Vận động HS tham gia Bảo hiểm y tế năm 2019 thu và nộp về BH thị xã.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

+ Triển khai KH lao động chuyên các lớp vệ sinh, tu bổ trường, lớp.

+ Tổ chức HS Khối lớp 9 học GD hướng nghiệp.

3. Các điều kiện thiết yếu.

3.1. Đội ngũ:

- Tổ chức ký cam kết thực hiện nhiệm vụ năm học, tiếp tục thực hiện các cuộc vận động do ngành phát động và cuộc vận động: “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”: Mỗi CB, GV, VN, học sinh đăng ký một việc làm tốt thể hiện tinh thần “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; kỷ luật, kỷ cương hành chính, các quy định đạo đức nhà giáo. Thực hiện nghiêm việc đeo thẻ VC, trang phục đến trường...(hiện nay có hiện tượng GV nợ nhiều bỏ làm bỏ đi nơi khác do đó CBGVNV thận trọng...)

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ: Sử dụng thiết bị phòng học thông minh, qua trực tuyến, cơ sở dữ liệu bài giảng, soạn duyệt GA online, soạn GA Elneing, dạy học Stem...GV tập huấn tại PGD nộp SP về PGD(đ/c Lan anh chỉ đạo).

- XD kế hoạch BDTX tổ CM và cá nhân theo văn bản chỉ đạo PGD, KH nhà trường.

3.2. Cơ sở vật chất.

- Tăng cường công tác bảo quản, sử dụng CSVCS sẵn có.
- Tiếp tục đầu tư các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học: Đồ dùng, tài liệu tham khảo...

4 -Tổ chức - quản lý

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới và ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường
- Hợp phụ huynh HS thống nhất các khoản thu đầu năm và KH xã hội hóa khi có văn bản HD cấp trên.
- XD và duyệt KH năm học. Tổ chức đại hội chi đội.
- Tổ chức tặng quà cho HS nghèo, hoàn cảnh khó khăn nhân dịp đầu năm học.

- Chuẩn bị các ĐK thiết yếu cho Hội nghị CBVCLĐ: Các tổ chuyên môn tổ chức họp thảo luận xây dựng kế hoạch năm học, đăng ký các danh hiệu thi đua, bổ sung, sửa đổi quy chế làm việc của cơ quan, quy chế chỉ tiêu nội bộ...; Thảo luận báo cáo phong trào thi đua của công đoàn, báo cáo hoạt động của ban thanh tra nhân dân phục vụ cho HNCBVC;

-GVCN hoàn thiện lý lịch HS lớp trên sổ lớp, học bạ một cách chính xác(GV rà soát danh sách các TT: Họ tên , ngày sinh, nơi sinh, dân tộc trên GKS, chú ý GKS phải đủ 3 địa danh, có công chứng mới hợp lý..) trước ngày 04/9/2018. GV bộ môn căn cứ danh sách sổ lớp vào tên trên sổ cá nhân.

- Kiểm tra đồ dùng học tập, SGK học sinh các lớp trước ngày 04/9.
- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ công tác kiểm định CLGD năm 2017-2018.

5. Tuyên truyền phổ biến GD pháp luật: Phổ biến các văn bản chỉ đạo:

- Công văn số 839/PGD&ĐT-VP ngày 24/8/2018 của Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã Đông Triều “V/v Hướng dẫn công tác chuẩn bị và tổ chức Lễ khai giảng năm học 2018-2019”.

- Công văn số 835/PGD&ĐT-VP ngày 23/8/2018 của Phòng Giáo dục & Đào tạo thị xã Đông Triều về việc tuyên truyền, giáo dục pháp luật về trật tự an toàn giao thông đầu năm học 2018-2019 và trong dịp Lễ 02/9.

- KH số 836/KH- PGD&ĐT về việc Triển khai thực hiện đề án “Tăng cường năng lực phòng, chống ma túy trong trường học đến năm 2020”;

- Công văn 856/PGD&ĐT-VP ngày 29/8/2018 của PGD &ĐT Đông Triều về việc thực hiện một số nội dung dịp nghỉ lễ Quốc Khánh 02/9 và đầu năm học 2018-2019: Chú ý các nội dung sau: Tuyệt đối không tự ý thu bất cứ khoản thu nào khi chưa có VB chỉ đạo nhà trường, ngành; Tăng cường công tác an ninh trật tự, CBGVNV tuyệt đối cảnh giác với các thủ đoạn lừa đảo, tụ tập, tham gia bình luận các trang mạng XH khi các TT chưa chính thống; Không có các hành vi mua bán, cử chỉ giao tiếp không chuẩn mực để PH nghi ngờ đạo đức tư cách GV.

Nơi nhận:

- BGH(c/đ; g/s);
- CBGVNV(t/h);
- Trang Webs, VT;

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Hoàng Ánh Tuyết

