

Số: 100/KH-THCSHD

Hung Đạo, ngày 29 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 21

Năm học 2023-2024

Từ 29/01 đến 04/02/2024

1. Học tập và rèn luyện đối với học sinh:

- *Về thực hiện nội quy nề nếp:* Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các nội quy của nhà trường và quy định pháp luật về quản lý và sử dụng pháo; các quy định về ATGT trong đó đặc biệt chú ý thực hiện đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông bằng xe máy, xe đạp điện, quy định về không điều khiển xe mô tô, xe máy khi chưa đủ tuổi.

Thực hiện giờ giấc: Đi học đúng giờ, nghiêm cấm bỏ giờ, bỏ tiết; nghỉ học phải có lý do chính đáng và xin phép của phụ huynh.

Thực hiện hành vi, ngôn ngữ, ứng xử phải đúng mực, tôn trọng, lễ phép, thân thiện, bảo đảm tính văn hoá; phòng chống bạo lực học đường. Tuân thủ đầy đủ các quy định chung của trường về trang phục, tác phong, giày dép khi đến trường.

- *Về học tập:*

+ Tiếp tục ổn định nề nếp học tập trong tuần cuối cùng trước khi nghỉ tết Nguyên đán. nêu cao ý thức học tập trên lớp nghiêm túc: Ghi chép bài, chú ý nghe giảng, tích cực tham gia các hoạt động học tập. Thi đua học tốt chào mừng ngày thành lập đảng, các lớp xây dựng kế hoạch cụ thể để nâng cao chất lượng học tập của lớp; phát huy hiệu quả 10' đầu giờ, thi đua dành điểm tốt, đôi bạn cùng tiến...

+ Các học sinh trong đội tuyển cấp tỉnh tiếp tục tham gia ôn luyện theo KH của PGD.

+ Học sinh lớp 9 tích cực ôn tập để chuẩn bị tốt các ĐK cho kỳ thi tuyển sinh THPT.

- *Về hoạt động đội, HĐ NGLL:*

+ Phát động và triển khai Cuộc thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53 (năm 2024) theo CV 118/PGD&ĐT ngày 25/01/2024 của Phòng GD&ĐT, với chủ đề: "Trong hành trình 150 năm qua, Liên minh Bưu chính Thế giới (UPU) đã phục vụ hơn tám thế hệ người dân toàn cầu. Từ đó đến nay, thế giới đã có nhiều thay đổi. Hãy viết thư gửi các thế hệ tương lai để kể về thế giới mà bạn hy vọng họ được kế thừa". Chủ đề gắn với kỷ niệm 150 năm thành lập Liên minh Bưu chính Thế giới (1874 - 2024); Từ ngày 05/01/2024 - 15/3/2024.

+ Liên đội tiếp tục duy trì các HĐ Tuyên truyền phát thanh măng non: Tuyên truyền phòng chống bạo lực trong trường học, cấm tàng trữ vận chuyển, đốt các loại pháo và thả đèn trời....; duy trì hoạt động kiểm tra của đội cờ đỏ, chương trình "đọc và làm theo báo đội", phát huy vai trò tủ sách lớp học....

+ Duy trì lao động chăm sóc vườn hoa cây cảnh. Nâng cao ý thức sử dụng các công trình công cộng, bảo quản CSVC, giữ gìn vệ sinh chung. Thực hiện tổng vệ sinh trường lớp trước khi nghỉ tết Nguyên đán trước ngày 01/02/2024.

+ Tiếp tục chủ động các biện pháp phòng chống các dịch bệnh tật trong thời tiết rét: Mặc đủ ấm, không đi học quá sớm.

+ Tổ chức chương trình "**Xuân yêu thương - Tết sum vầy**" năm 2024 tạo môi trường giao lưu học tập thân thiện, giáo dục bảo tồn và phát huy những phong tục, tập quán tốt đẹp, văn hóa truyền thống của quê hương, đất nước. Thăm hỏi, tặng quà động viên gia đình học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Học sinh thực hiện lịch nghỉ Tết Nguyên đán: Từ ngày 05/02/2024 (Thứ Hai, ngày 26 tháng Chạp) đến hết ngày 17/02/2024 (Thứ Bảy, ngày 08 tháng Giêng). Các em tham gia các HĐ đón Tết của gia đình đảm bảo an toàn, chú ý thời gian trở lại trường sau tết là thứ 2 ngày 19/02/2024.

2. Day học và các hoạt động giáo dục của CBGVNV:

- Thực hiện kỷ cương nề nếp:

+ Lãnh đạo nhà trường chủ động kiểm tra việc thực hiện nề nếp dạy và học trong những giáp tết Nguyên đán; tăng cường kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn trong đơn vị, kịp thời xử lý theo quy định các trường hợp vi phạm.

+ GVCN, TPT đội: Tăng cường giáo dục đạo đức, pháp luật quản lý học sinh trong thời điểm gần tết. Đặc biệt quan tâm quản lý sĩ số HS trong các buổi học, tiết học, GVCN, GVBM nắm rõ số HS, tên HS nghỉ, lý do nghỉ. GVCN liên hệ với phụ huynh kịp thời những trường hợp bất thường.

- Công tác chuyên môn:

+ Duy trì thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn, giờ giấc ra vào lớp. Bộ phận chuyên môn giám sát hàng ngày việc cập nhật, ghi chép sổ đầu bài, đảm bảo không có hiện tượng GV không ký sổ sau giờ dạy.

+ Tiếp tục nâng cao chất lượng giảng dạy trong đó chú trọng đổi mới phương pháp, hình thức tổ giảng dạy, đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá học sinh theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực HS. Quản lý việc thực hiện chương trình, quản lý việc sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học. Tiếp tục thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu hoạt động học của học sinh.

- Các HĐ khác

+ Tổ chức hoạt động ngoại khóa trong toàn trường vào ngày 03/02/2024, chương trình "**Xuân yêu thương - Tết sum vầy**". GVCN các lớp phối hợp với

CMHS chuẩn bị tốt các hoạt động của lớp tạo điều kiện cho học sinh được trải nghiệm; các đ/c CBGVNV, các bộ phận được phân công chủ động nhiệm vụ được giao.

- + Tích cực tổ chức cho HS tham gia có hiệu quả Cuộc thi viết thư UPU.
 - + Công đoàn và nhà trường tổ chức chương trình gặp mặt cuối năm.
 - + CBGVNV thực hiện nghỉ tết nguyên đán theo quy định.
- Hội đồng triển khai công tác tháng 02 vào ngày 01/02/2024.

3. Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Ghi chú
Thứ 2 29/01	- Chào cờ và giao ban đầu tuần - Kiểm tra nề nếp dạy - học	Đ/c Thẩm BGH	
Thứ 3 30/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Tổng vệ sinh trường lớp	BGH Đ/c Minh	
Thứ 4 31/01	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Hội BGH mở rộng	BGH Đ/c Thẩm	
Thứ 5 01/02	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Hội đồng tháng 02	BGH Đ/c Thẩm	
Thứ 6 02/02	- Kiểm tra nề nếp dạy - học - Chuẩn bị CSVC tổ chức chương trình ngoại khóa	BGH Đ/c Minh	
Thứ 7 03/02	- Tổ chức ngoại khóa chương trình "Xuân yêu thương- Tết sum vầy" - Giao ban cuối tuần	BGH Đ/c Thẩm	HS nghỉ học
Chủ nhật 12/02	Học sinh nghỉ Tết nguyên đán từ 05/02-17/02		

Nơi nhận:

- BGH, các TV nhà trường (t/h)
- Công khai trên trang web
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG


Trần Thị Thẩm

