

Số: 616/BC-TrTHCS

Hưng Đạo, ngày 05 tháng 10 năm 2023

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10
Năm học 2023-2024

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9

1. Công tác phát triển

Lớp	GVCN	Tháng 9	Tháng 10	Ghi chú
9A	Nguyễn Văn Hoa	40		
9B	Lê Thu Trang	36		
9C	Nguyễn Thái Học	38		
Cộng		114		
8A	Đặng Thị Thu	36		
8B	Nguyễn Thị Duyên	39		
8C	Nguyễn Thị Minh Thu	35		
Cộng		110		
7A	Nguyễn Thị Lương	35		
7B	Ngô Thị Ngọc Thủy	39		
7C	Hà Thị Thanh Hoa	39		
Cộng		113		
6A	Hoàng Bích Diệp	47		
6B	Nguyễn Thị Hà	48		
6C	Trần Thị Thu Hằng	47		
Cộng		142		
Tổng cộng		479		

- Ổn định biên chế lớp: Quy mô 12 lớp, tổng số 478 HS. Có 01 học sinh chuyển đi do gia đình chuyển nơi ở.

- Công tác phổ cập giáo dục: GVCN hoàn thiện việc nhập thông tin học sinh trên phần mềm quản lý nhà trường, cơ bản hoàn thành cập nhật thông tin PCGD đang tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt.

Tuy nhiên: Còn hiện tượng HS nghỉ học nhiều ngày.

2 - Giáo dục toàn diện:

2.1: Giáo dục đạo đức và pháp luật:

* Ưu điểm:

- Tổ chức tốt các hoạt động sinh hoạt tập thể đầu năm: Các hoạt động tìm hiểu về nhà trường; Tìm hiểu về chương trình giáo dục, tìm hiểu các hoạt động trong và ngoài nhà trường; Hướng dẫn phương pháp học tập; ...thông qua HĐ sinh hoạt tập thể.

- Thực hiện các hoạt động giáo dục đạo đức pháp luật đầu năm học có hiệu quả: Giáo dục ATGT và các HĐ hưởng ứng tháng an toàn giao thông; thực hiện văn hóa học đường... Các hoạt động của học sinh cơ bản đi vào nề nếp, ngôn ngữ, hành vi ứng xử của học sinh đúng chuẩn mực.

- Công tác theo dõi, giám sát, nhắc nhở của GVTB, TPT trong công tác giám sát các hoạt động của học sinh có hiệu quả tốt.

- Duy trì thực hiện mô hình "Vườn hoa nghìn việc tốt": 9 học sinh được tặng "Bông hoa việc tốt".

** Tồn tại:*

- Việc thực hiện nội quy trường, lớp của một số học sinh chưa nghiêm túc: Hiện tượng đi học muộn; Nhận thức hành vi thiếu chuẩn mực; Thiếu kỹ năng xử lý các tình huống trong cuộc sống.

- Công tác nắm bắt diễn biến tư tưởng học sinh, nắm bắt vụ việc đối với HS lớp chủ nhiệm chưa kịp thời nên còn xảy ra việc học sinh bị bạo lực học đường; nhận thức về giáo dục giới tính chưa tốt.

2.2: Dạy và học các môn văn hoá

** Ưu điểm*

- Các tổ chuyên môn đã thực hiện rà soát các văn bản chỉ đạo thực hiện chuyên môn hiện hành để tiến hành xây dựng KH môn học theo đúng hướng dẫn.

- Thực hiện KH giáo dục của nhà trường đảm bảo đúng Quyết định đã phê duyệt: QĐ số 595/QĐ-THCSDH ngày 04/9/2023. GV thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn: Giờ giấc ra vào lớp, công tác soạn giảng, đổi mới PP dạy học, đổi mới KTĐ, tích cực ứng dụng CNTT, trang thiết bị đồ dùng trong giảng dạy...Các tổ CM và bộ phận phụ trách chuyên môn triển khai kịp thời các chỉ đạo của ngành sau tập huấn cốt cán.

- Giáo viên bộ môn đã xây dựng KH bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu. Lập danh sách đội tuyển HS giỏi các bộ môn văn hóa lớp 9 và đi vào ôn luyện. Phong trào học tập ở nhiều lớp phát triển tốt.

- Thực hiện ghi chép, bảo quản các loại hồ sơ sổ sách đảm bảo theo hướng dẫn, đã sử dụng có hiệu quả các loại hồ sơ điện tử được quy định mới trong năm học này, trong đó việc cập nhật thông tin sổ đầu bài đã được chú ý hơn.

- Tổ CM thực hiện sinh hoạt tổ để xây dựng các chỉ tiêu, giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học;

** Tồn tại:*

- Việc tổ chức các hoạt động cho học sinh học tập trên lớp trong một số tiết học hiệu quả chưa cao; GV sử dụng thời gian trên lớp chưa hiệu quả...

- GV đi công tác, tập huấn chuyên môn nhiều ngày nên việc phân công dạy thay, quản lý lớp chưa phù hợp;

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐ NGLL:

*** Giáo dục thể chất:**

- Cùng cổ và tổ chức có hiệu quả các hoạt động tập thể, HĐ TD giữa giờ ngay từ đầu năm học đi vào nề nếp ổn định.

- Tích cực tổ chức cho học sinh tập luyện các môn thi đấu tại HKPD cấp thị xã. Có 1 HS tham gia Giải bơi tại HKPD cấp tỉnh đạt 1 vàng - bơi tiếp sức , 1 bạc - bơi ếch 100m, 1 đồng - bơi ếch 50m ; nội dung thi bóng bàn cấp thị xã chưa có HS đạt giải

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và Y tế trường học năm học 2023 - 2024 theo CV 2395 của Sở GD&ĐT:

+ Công tác Giáo dục thể chất: Việc bố trí các tiết GDTC (Thể dục) đảm bảo theo quy định;

- Một số công việc cần tiếp tục hoàn thiện:

+ *Triển khai hiệu quả bộ tài liệu hướng dẫn xây dựng mô hình Câu lạc bộ thể thao trong trường Trung học cơ sở (tổ chức hiệu quả, thiết thực ít nhất 01 câu lạc bộ thể thao cho học sinh). Thành lập trước 10/10/2023.*

+ *Công tác phòng, chống đuối nước: dành ít nhất thời gian 02 tiết để trang bị về kiến thức, kỹ năng bơi an toàn cho học sinh trong môi trường nước, kỹ năng phòng, chống đuối nước cho 100% học sinh tại đơn vị. Bộ phận chuyên môn chỉ đạo điều chỉnh KH môn học để thực hiện nhiệm vụ.*

*** Công tác HĐ NGLL:**

- GVCN hướng dẫn HS tổ chức có hiệu quả hoạt động 10' đầu giờ; Đa dạng các hình thức, phương pháp tổ chức tiết sinh hoạt lớp và HĐ NGLL, trải nghiệm chủ đề;

- Tổ chức có hiệu quả nghi lễ chào cờ, các tiết Sinh hoạt dưới cờ.

- Liên đội tiếp tục duy trì hoạt động tuyên truyền, phát thanh măng non, chương trình đọc và làm theo báo đội, hoạt động của đội thiếu niên kiểm tra, hoạt động của đội tự quản.

- Tổ chức trung thu cho học sinh: Phối hợp với CMHS tổ chức chương trình hiệu quả và đảm bảo không khí vui tươi cho các em học sinh. Nhà trường phối hợp với các nhà hảo tâm tặng quà cho HS khó khăn;

- *Công việc cần tiếp tục hoàn thiện: Nhóm GV tiếng Anh và Tin học tham mưu thành lập và ra mắt Câu lạc bộ Tiếng Anh và Tin học*

- Hoạt động thư viện: Phát huy vai trò của tủ sách lớp học; Hướng dẫn học sinh ghi chép sổ theo dõi bạn đọc tại thư viện lớp học.

Triển khai các nội dung đã được tập huấn về công tác thư viện: Tiết học tại thư viện; phần mềm quản lý thư viện...; Kiện toàn ban chỉ đạo, xây dựng KH hoạt động của thư viện

*** Công tác y tế:**

+ Kiện toàn ban chỉ đạo, xây dựng KH hoạt động, quy chế phối hợp với trạm y tế địa phương...

+ Công tác Y tế trường học: Bảo đảm an toàn trường học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với dịch bệnh. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu về sức khỏe học đường;

+ Triển khai hoạt động Chữ thập đỏ trong trường học: Theo Thông tư số 07/2014/TT-BGDĐT ngày 14/03/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT “Quy định về hoạt động Chữ thập đỏ trong trường học”. Phát động phong trào “Nuôi lợn nhân đạo”.

+ Thực hiện kịp thời các biện pháp phòng chống dịch bệnh, tuyên truyền phòng chống dịch đau mắt đỏ

2.4 : Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

GVCN đã quan tâm chỉ đạo giáo dục lao động cho học sinh thông qua các HĐ: Trục nhật lớp, động chuyên trách.

Tuy nhiên cần thực hiện song song với rèn luyện ý thức giữ gìn vệ sinh công cộng, thường xuyên hơn trong công việc để đảm bảo trường, lớp luôn sạch đẹp.

4. Các điều kiện thiết yếu.

*** Đội ngũ:**

- Thực hiện phân công nhiệm vụ cho từng thành viên hội đồng nhà trường; bồi dưỡng đội ngũ được thực hiện tốt thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn: Triển khai nhiệm vụ năm học, các quy chế chuyên môn, nội quy của tổ; quản lý hồ sơ sổ sách...

- Tạo điều kiện cho đội ngũ tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn do ngành tổ chức: Tập huấn về thực hiện CTGDPT 2018, đổi mới PP dạy học...

- Các tổ chuyên môn đã xây dựng quy định hoạt động của tổ, các quy chế chuyên môn, chỉ đạo thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định, theo đúng hướng dẫn; Tổ chức thảo luận xây dựng KH năm học, đăng ký thi đua, đăng ký đề tài SKKN.

- Các tổ chuyên môn đã xây dựng KH hoạt động của tổ chuyên môn, thực hiện công tác dự giờ thăm lớp

*** Cơ sở vật chất.**

- Thực hiện rà soát, sửa chữa CSVC: Hệ thống đường điện các lớp học, thay dây điện, thiết bị điện lớp học; Sửa chữa bàn ghế...

- Rà soát sắp xếp thiết bị đồ dùng dạy học, các phòng bộ môn: Phòng tin học, phòng ngoại ngữ, phòng hóa, phòng lý... Khai thác và sử dụng có hiệu quả CSVN nhà trường, chú trọng khai thác sử dụng TBDH.

- Thực hiện đảm bảo an toàn CSVN nhà trường; Khai thác và sử dụng có hiệu quả CSVN sẵn có.

Tuy nhiên: Thiết bị dạy học, đặc biệt là môn tin học còn nhiều khó khăn.

*** Công tác tài chính:**

- Tổ chức quy trình xây dựng mức thu các khoản dịch vụ trong năm học 2023-2024, hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt. Triển khai thực hiện nghiêm các khoản thu chi đầu năm theo đúng hướng dẫn của ngành, công khai các khoản thi- chi theo quy định.

- Hoàn thiện các hồ sơ thủ tục đề nghị cấp bù học phí, cấp hỗ trợ chi phí học tập, dạy học sinh khuyết tật...

- Thực hiện các chế độ chính sách cho CBGVNV đảm bảo đúng quy định.

5. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức thành công lễ khai giảng năm học mới, huy động được đông đảo lực lượng XH cùng tham gia.

- Tổ chức xây dựng kế hoạch năm học theo hướng dẫn.

- Tổ chức thành công Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2023-2024;

- Hoàn thành các điều kiện, đón đoàn ĐGN khảo sát chính thức tại nhà trường để đề nghị công nhận đạt KĐCLGD và đạt CQG

- Công tác thông tin truyền thông: Cơ bản đã cập nhật thông tin của năm học mới trên trang web. Cần tăng cường tuyên truyền các HĐ của nhà trường trên trang Web có hiệu quả;

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm, thực hiện công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường; Công khai thu chi tài chính.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 10

1. Công tác phát triển:

- Tiếp tục các giải pháp duy trì sĩ số học sinh: GVCN tăng cường bồi dưỡng kỹ năng quản lý lớp cho Đội tự quản của lớp để nắm bắt tình hình của lớp kịp thời, từ đó phối hợp với CMHS trong quản lý sĩ số. GV bộ môn cần thông tin kịp thời các trường hợp HS nghỉ học vô lý do, bỏ giờ về GVCN lớp để phối hợp quản lý học sinh. Thực hiện phối hợp trong quản lý học sinh khi tham gia các hoạt động ngoại khóa tại trường.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận đạt PC THCS năm 2023 theo lịch của PGD. GVCN tiếp tục rà soát, cập nhật chính xác thông tin hồ sơ cá nhân học sinh trên phần mềm quản lý, hoàn thành cập nhật ảnh, xuất trang đầu học bạ của học

sinh. GVCN khối 6 quản lý hồ sơ lớp 5 của học sinh (thực hiện trả trực tiếp cho CMHS vào hộp phụ huynh học kỳ I, có danh sách ký nhận báo cáo về đ/c Minh)

2 - Giáo dục toàn diện:

2.1: Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường đáp ứng mục tiêu: Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học nhằm tạo chuyển biến căn bản về ứng xử văn hóa của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh để phát triển năng lực, hoàn thiện nhân cách, lối sống văn hóa; xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo; góp phần xây dựng con người Việt Nam: yêu nước, nhân ái, nghĩa tình, trung thực, đoàn kết, cần cù, sáng tạo.

- Triển khai công văn số 1542/PGD&ĐT ngày 02/10/2023 của Phòng GD&ĐT về việc thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TU ngày 29/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, ATGT; phòng, chống TNTT và đuối nước; quản lý, giáo dục thanh thiếu nhi, học sinh trong dịp hè:

+ Rà soát điều chỉnh KH môn GDTC: dành ít nhất **02 tiết học** để dạy về kiến thức, kỹ năng bơi an toàn trong môi trường nước.

+ GVCN nộp danh sách kết quả rà soát học sinh biết bơi về đ/c Nhu tổng hợp trước ngày 06/10/2023.

+ Thực hiện các nội dung trong kế hoạch số 1550/KH-PGD&ĐT ngày 03/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai Chương trình Bơi an toàn, phòng, chống đuối nước trẻ em giai đoạn 2023-2025 trên địa bàn thị xã

- Triển khai Công văn số 1491/PGD&ĐT ngày 19/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường triển khai công tác phòng, chống tai nạn thương tích, bạo lực, xâm hại trẻ em, công tác y tế trường học và Bảo hiểm xã hội: GVCN, GV bộ môn thường xuyên cảnh báo, nhắc nhở học sinh về nguy cơ tai nạn thương tích, tập huấn kiến thức cho học sinh; thường xuyên đào tạo, tập huấn nâng cao chất lượng của đội ngũ tuyên truyền viên măng non, giáo viên dạy bơi, dạy kỹ năng an toàn trong môi trường nước, kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích.

- Triển khai thực hiện Công văn số 1422/PGDĐT ngày 06/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2023-2024:

+ Thực hiện tốt công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị cho học sinh

+ Tổ chức, triển khai thực hiện có hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh.

+ Thực hiện xây dựng văn hóa học đường

+ Thực hiện hỗ trợ tư vấn tâm lý và công tác xã hội trong trường học

- + Bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và phòng, chống bạo lực học đường
- + Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự An toàn giao thông; phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội
- + Triển khai các hoạt động tư vấn kỹ năng nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp cho học sinh, học viên
- + Nâng cao hiệu quả năng lực đội ngũ cán bộ phụ trách công tác giáo dục chính trị và công tác học sinh
- + Đẩy mạnh công tác truyền thông và tăng cường ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số trong công tác quản lý

Thực hiện các giải pháp giáo dục đạo đức HS: Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của đội, giáo dục học sinh về ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Giáo dục đạo đức học sinh thông qua quy định đối với học sinh trong điều lệ trường THCS: Quyền và nghĩa vụ của học sinh; Các quy định về khen thưởng, kỷ luật học sinh; Các giá trị sống, kỹ năng sống đối với học sinh THCS; Nội quy của lớp...Phát huy hiệu quả các bản tin của đội. Thực hiện nề nếp kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; Tăng cường giáo dục phòng chống bạo lực học đường.

- Tiếp tục triển khai thực hiện giáo dục an toàn giao thông, quản lý ngăn chặn tình trạng học sinh đi xe mô tô, xe máy, xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn; tiếp tục thực hiện mô hình “Cổng trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”, đưa việc chấp hành pháp luật về trật tự ATGT thành tiêu chí đánh giá thi đua của các lớp, tiêu chí xếp loại hạnh kiểm đối với học sinh.

- Đẩy mạnh vai trò chủ nhiệm lớp trong giáo dục đạo đức học sinh:

+ GVCN phối hợp với GV bộ môn để phát hiện các học sinh có tiến bộ cần được biểu dương, những hiện tượng bất thường cần được xử lý kịp thời, linh hoạt.

+ Giải quyết tình huống sư phạm trong công tác chủ nhiệm theo hướng “Kỷ luật tích cực”.

+ GVCN báo cáo công tác chủ nhiệm lớp với Hiệu trưởng theo định kỳ hàng tháng bằng văn bản và báo cáo đột xuất khi có sự việc (Theo mẫu)

- Tổ chức “Ngày pháp luật năm 2022” theo Kế hoạch số 1095/KH-PGD&ĐT ngày 20 tháng 7 năm 2023 của Phòng GD&ĐT Đông Triều:

+ GVCN lớp tổ chức “Tiết học pháp luật” lồng ghép trong giờ sinh hoạt lớp

+ GV bộ môn tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp luật lồng ghép trong giảng dạy các môn văn hóa;

+ Nhà trường treo áp phích, pa-no, băng rôn, khẩu hiệu tại nhà trường:

+ Liên đội tổ chức Tuyên truyền phát thanh măng non và ngoại khóa trong giờ chào cờ đầu tuần (*Tuyên truyền phòng, chống tác hại thuốc lá trong nhà trường và Tuyên truyền phổ biến pháp luật về an ninh trật tự, an ninh mạng và an toàn giao thông cho học sinh*)

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá, thực hiện thường xuyên và hiệu quả các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học tích cực, thực hiện đổi mới PPDH, và kiểm tra đánh giá theo phẩm chất năng lực học sinh phù

hợp với đặc thù bộ môn; chú trọng dạy cho HS phương pháp học, tạo hứng thú cho HS trong các giờ học; Khai thác có hiệu quả đồ dùng dạy học, tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học, sử dụng có hiệu quả phòng bộ môn.

- Duy trì thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn: Thực hiện dạy học theo đúng KH đã ban hành, giờ giấc ra vào lớp, sử dụng tối đa thời gian trên lớp để thực hiện các hoạt động dạy học (Không sử dụng thời gian học tập của học sinh để tập văn nghệ, các HĐ khác)

- Các tổ CM thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo “Nghiên cứu bài học”, thực hiện theo đúng quy trình và lưu hồ sơ minh chứng đầy đủ theo CV 2281/SGD&ĐT ngày 31/8/2020 của sở GDVĐT; tăng cường dự giờ thăm lớp để bồi dưỡng chuyên môn cho đồng nghiệp và tự bồi dưỡng chuyên môn.

- Tăng cường các giải pháp phụ đạo học sinh yếu đối với mỗi bộ môn. Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng HS giỏi: Chú trọng đối với HS khối 9, quan tâm đến các khối lớp 6,7,8 để tạo nguồn.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh trong mỗi giờ học: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý và tổ chức cho học sinh tham gia các HĐ học tập trong giờ học mình phụ trách. Nâng cao chất lượng các giờ dạy ôn tập, nhất là đối với khối 9.

- Tổ chức các hoạt động bổ trợ: Chuẩn bị tốt về kiến thức và các điều kiện để HS tham gia Vòng thi Chung kết cấp Tỉnh Hội thi "Olympic Tiếng Anh học sinh sinh viên" năm 2023 bằng TH và THCS vào ngày 27/10/2023. Đội tuyển tiếng anh tích cực tập luyện để tham dự Ngày hội Tiếng Anh - English Festival với chủ đề "Viet Nam - My lovely country" (Việt Nam - Đất nước tôi yêu) dành cho học sinh trung học cơ sở, năm 2023 cấp thị xã vào ngày 21/10.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

*** Giáo dục thể chất:**

Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất theo các văn bản chỉ đạo một cách hiệu quả:

- Công văn số 1446/PGD&ĐT ngày 08/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và Y tế trường học năm học 2023-2024

Công tác Giáo dục thể chất: Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình môn học Giáo dục thể chất (GDTC) theo CT GDPT 2018 và CT GDPT 2006 (lớp 9); sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, sân bãi, trang thiết bị dành cho GDTC, HĐTT trong nhà trường.

Hoạt động thể thao trường học: Triển khai hiệu quả bộ tài liệu hướng dẫn xây dựng mô hình Câu lạc bộ thể thao trong trường Trung học cơ sở. Chuẩn bị tốt lực lượng tham dự HKPD cấp thị xã.

Công tác phòng, chống đuối nước: Giáo viên hằng ngày dành thời gian để quán triệt, nhắc nhở, hướng dẫn học sinh các quy định an toàn từ nhà đến trường và từ

trường về nhà; khuyến cáo học sinh tuyệt đối không được chơi, đùa nghịch gần ao, hồ, sông suối, kênh, rạch, hồ công trình..., nơi tiềm ẩn nguy cơ đuối nước, không tự ý hoặc rủ nhau tắm, đi bơi khi không có người lớn đi cùng

- Duy trì các HĐ TD giữa giờ, chú ý kỹ thuật tập đều, đẹp; Tiếp tục triển khai bài *Flashmob Tự hào lắm thiếu nhi Quảng Ninh* trong các giờ thể dục.

** Hoạt động NGLL:*

- Tiếp tục duy trì các HĐ đội: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội", phát huy vai trò tủ sách lớp học; Triển khai thực hiện chương trình công tác đội năm học 2023-2024; Tổ chức Đại hội liên đội.

- Duy trì thực hiện có hiệu quả phong trào "Nghìn việc tốt": Kịp thời biểu dương, nhân rộng điển hình để lan tỏa

- Tổ chức các hoạt động trong "Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời"

- Tiếp tục đa dạng hóa các thức tổ chức hoạt động ngoại khóa trong tiết sinh hoạt dưới cờ

- Tổ chức HĐ tuyên truyền công tác phòng cháy, chữa cháy; Xây dựng môi trường không khói thuốc trong trường học. Tập trung các nội dung: Phổ biến Luật phòng chống tác hại của thuốc lá và các văn bản liên quan; Tác hại của thuốc lá đối với sức khỏe và các biện pháp thực hiện trường học không khói thuốc.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm Stem theo kế hoạch vào tuần 7

** Công tác y tế:*

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là bệnh đau mắt đỏ theo khuyến cáo của cơ quan chức năng;

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh

- Nâng cao năng lực cho giáo viên phụ trách y tế trường học; Tiếp tục thực hiện các quy định, hướng dẫn về công tác y tế trường học (Ký hợp đồng với trạm y tế phường để chăm sóc sức khỏe học sinh); Thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm, nước sạch và vệ sinh môi trường; Triển khai hoạt động Chữ thập đỏ trong trường học.

- Công tác Bảo hiểm y tế trường học: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động học sinh tham gia BHYT bắt buộc theo qui định. vận động, huy động cha mẹ học sinh tham gia mua BHYT nhằm đảm bảo năm 2024 tỷ lệ học sinh tham gia BHYT đạt 100%.

2.4 : Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Duy trì công tác lao động, phân công lao động chuyên trách: Quản lý vệ sinh các khu vực trường, chăm sóc vườn cây.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 học hướng nghiệp theo KH vào tuần 6.

3- Các điều kiện thiết yếu.

** Đội ngũ:*

- Tiếp tục thực hiện học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2023 gắn với các phong trào thi đua của ngành hướng tới kỷ niệm 60 năm ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý theo KH của ngành. Tham dự tập huấn công tác chuyên môn theo chỉ đạo của ngành.

- Tổng hợp đăng ký công tác thi đua khen thưởng năm học 2023-2024:

+ Các tổ căn cứ KH, tổ chức cho thành viên rà soát lại đăng ký thi đua;

+ Thảo luận KH và các tiêu chí để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan.

+ Hàng tháng và cuối học kỳ tổ chức đánh giá theo tiêu chí.

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm 2023-2024 theo kế hoạch của nhà trường:

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm đối với 3 GV:

1. Hà Thị Thanh Hoa

2. Nguyễn Thị Lương

3. Nguyễn Thị Hiền L

- Phát động tháng thi đua chào mừng kỷ niệm ngày nhà giáo Việt nam 20/11: Từ 20/10 đến 20/11/2023.

Phối hợp với công đoàn tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10 và kỷ niệm 60 năm ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh.

*** Cơ sở vật chất.**

- Tiếp tục đầu tư bổ cảnh quan trường lớp: Trang trí các bảng biểu, CSVC phòng học. Tăng cường tuyên truyền thực hiện các biện pháp đảm an toàn CSVC nhà trường.

- Kiểm tra rà soát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học, quản lý tài sản công. Thường xuyên theo dõi, rà soát CSVC đảm bảo an toàn để tổ chức các HĐ giáo dục của nhà trường (Các tổ chức, đoàn thể, cá nhân sau khi sử dụng CSVC cần có trách nhiệm thu dọn để về vị trí đã quy định, mọi thành viên của nhà trường có trách nhiệm thực hiện)

- Quản lý và sử dụng hiệu quả trang thiết bị dạy học: KH sử dụng TBDH của cá nhân, của tổ CM, phiếu đăng ký sử dụng TBDH..., thực hiện cập nhật thông tin trên sổ nhật ký phòng máy tính, phòng học bộ môn.

- Tiếp tục phát huy có hiệu quả CSVC của thư viện nhà trường.

*** Công tác tài chính:**

- Thực hiện các chế độ chính sách cần đảm bảo về tiền độ và nội dung; sắp xếp quản lý hồ sơ khoa học.

- Thực hiện các khoản thu, chi trong nhà trường đảm bảo đúng quy định.

- Điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo phù hợp với các văn bản chỉ đạo của năm học 2023-2024 theo QĐ.

5. Tổ chức - quản lý

a. Công tác quản lý hành chính:

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường theo thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10: Công đoàn kết hợp với chi hội phụ nữ xây dựng kế hoạch tổ chức; Chuyên môn phát động phong trào thi đua "Dạy tốt, học tốt" trong giáo viên và học sinh.

- Thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm: Hiệu trưởng chịu trách nhiệm với tất cả các hoạt động của đơn vị, quản lý đầu mối là các Phó HT, TTCM, GVCN; Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm với hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách, quản lý đầu mối là các TTCM, GVCN. Tổ trưởng là người chịu trách nhiệm cao nhất trước Hiệu trưởng, các phó HT về việc điều hành, sử dụng và phân phối nguồn lực trong tổ; về chất lượng giảng dạy và các hoạt động giáo dục khác của giáo viên trong phạm vi tổ. GVCN chịu trách nhiệm với các hoạt động của lớp chủ nhiệm.

b. Các nội dung khác

- Chế độ thông tin báo cáo: Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.

- Hồ sơ quản lý đội ngũ: Hồ sơ EPMIS các thông tin cá nhân phải chính xác cả về nơi ở, hồ sơ cá nhân, trình độ chuyên môn để phân công nhiệm vụ phù hợp

- Công tác truyền thông: Cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường; Các tổ CM, đoàn thể tăng cường viết tin bài về hoạt động của nhà trường.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 10/2023 của nhà trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và CBGVNV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH(c/đ);
- CBGVNV nhà trường (t/h)
- Công khai trên web
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thắm

