

Số: 616/BC-THCSHD

Hưng Đạo, ngày 06 tháng 10 năm 2022

BÁO CÁO
ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9
VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10
Năm học 2022-2023

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9

1. Công tác phát triển

Lớp	GVCN	Tháng 9	Tháng 10	Ghi chú
9A	Nguyễn Thị Hiền	35	35	
9B	Trần Thị Thu Hằng	33	33	
9C	Hoàng Bích Diệp	37	37	
Cộng		105	105	
8A	Nguyễn Vân Hoa	39	39	
8B	Nguyễn Thị Trang	37	37	
8C	Trần Thanh Huyền	39	39	
Cộng		115	115	
7A	Đặng Thị Thu	36	36	1 đến, 1 đi (Hà Nội)
7B	Nguyễn Thị Duyên	38	38	
7C	Nguyễn Thị Minh Thu	36	36	
Cộng		110	110	
6A	Nguyễn Thị Lương	37	37	
6B	Ngô Thị Ngọc Thủy	38	39	1 HS đến từ THCS Nguyễn Huệ
6C	Hà Thị Thanh Hoa	40	40	
Cộng		115	116	
Tổng cộng		445	446	

- Thực hiện việc tiếp nhận học sinh và chuyển trường cho học sinh đảm bảo đúng nguyên tắc (Trong tháng 9: Chuyển đến: HS; chuyển đi HS).

- Duy trì tốt công tác huy động học sinh tới lớp, không có hiện tượng HS bỏ học trong hè. Rà soát, lập danh sách các học sinh có hoàn cảnh khó khăn và hướng dẫn CMHS hoàn thiện các hồ sơ để thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho học sinh theo quy định.

Tuy nhiên: Còn hiện tượng HS nghỉ học không có lý do, học sinh bỏ giờ ở một số lớp.

- Công tác phổ cập giáo dục: GVCN hoàn thiện việc nhập thông tin học sinh trên phần mềm quản lý nhà trường, cơ bản hoàn thành cập nhật thông tin PCGD đang tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt.

2 - Giáo dục toàn diện:

2.1: Giáo dục đạo đức và pháp luật:

** Ưu điểm:*

- Tổ chức tốt các hoạt động sinh hoạt tập thể đầu năm: Các hoạt động tìm hiểu về nhà trường; Tìm hiểu về chương trình giáo dục, tìm hiểu các hoạt động trong và ngoài nhà trường; Hướng dẫn phương pháp học tập; ...thông qua HĐ sinh hoạt tập thể.

- Thực hiện các hoạt động giáo dục đạo đức pháp luật đầu năm học có hiệu quả: Giáo dục ATGT và các HĐ hưởng ứng tháng an toàn giao thông; Phòng chống bạo lực và xâm hại trẻ em (Diễn đàn trẻ em năm 2022); thực hiện văn hóa học đường... Các hoạt động của học sinh cơ bản đi vào nề nếp, ngôn ngữ, hành vi ứng xử của học sinh đúng chuẩn mực.

- Tổ chức cho học sinh tham gia cuộc thi „Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh“ năm 2022 (Tỉ lệ tham gia của một số lớp còn thấp);

- Công tác theo dõi, giám sát, nhắc nhở của GVTB, TPT trong công tác giám sát các hoạt động của học sinh có hiệu quả tốt.

** Tồn tại:*

Việc thực hiện nội quy trường, lớp của một số học sinh chưa nghiêm túc: Hiện tượng đi học muộn, bỏ giờ; Không đội mũ bảo hiểm khi đi xe đạp điện (có hiện tượng cố tình vi phạm: mượn mũ để vào cổng trường, chỉ đội khi vào trường); Sử dụng thuốc lá điện tử; Ngôn ngữ ứng xử chưa chuẩn mực...

2.2: Dạy và học các môn văn hoá

** Ưu điểm*

- Các tổ chuyên môn đã thực hiện rà soát các văn bản chỉ đạo thực hiện chuyên môn hiện hành để tiến hành xây dựng KH môn học theo đúng hướng dẫn.

- Thực hiện chương trình giảng dạy học kỳ I đúng thời gian quy định từ ngày 05/9/2022. GV thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn: Giờ giấc ra vào lớp, công tác soạn giảng, đổi mới PP dạy học, đổi mới KTĐ, tích cực ứng dụng CNTT, trang thiết bị đồ dùng trong giảng dạy...Các tổ CM và bộ phận phụ trách chuyên môn triển khai kịp thời các chỉ đạo của ngành sau tập huấn cốt cán.

- Giáo viên bộ môn đã xây dựng KH bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu. Chốt danh sách đội tuyển HS giỏi các bộ môn văn hóa lớp 9 và đi vào ôn luyện. Phong trào học tập ở nhiều lớp phát triển tốt. (Hiện nay còn môn Tiếng Anh, môn Hóa không có HS tham gia ôn tập – bộ phận chuyên môn có giải pháp phối hợp chỉ đạo)

- Thực hiện ghi chép, bảo quản các loại hồ sơ sổ sách đảm bảo theo hướng dẫn, đã sử dụng có hiệu quả các loại hồ sơ điện tử được quy định mới trong năm học này, trong đó việc cập nhật thông tin sổ đầu bài đã được chú ý hơn.

- Tổ CM thực hiện sinh hoạt tổ để xây dựng các chỉ tiêu, giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học theo Công văn số 1034/PGD&ĐT ngày 15/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2022-2023 cấp THCS;

** Tồn tại:*

- Việc tổ chức các hoạt động cho học sinh học tập trên lớp trong một số tiết học hiệu quả chưa cao (Học sinh không ghi chép bài, không chú ý học tập...);
- Do GV đi công tác, tập huấn chuyên môn có ngày việc phân công dạy thay, quản lý lớp chưa phù hợp, còn hiện tượng quên giờ dạy thay; GV sử dụng thời gian trên lớp chưa hiệu quả...

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐ NGLL:

- Củng cố và tổ chức có hiệu quả các hoạt động tập thể, HĐ TD giữa giờ ngay từ đầu năm học đi vào nề nếp ổn định.
- Các lớp thực hiện trang trí, tu bổ lớp học đảm bảo gọn gàng, sạch đẹp.
- Về HĐ NGLL:
 - + Phát huy hiệu quả vai trò của GV trực ban trong giám sát, nhắc nhở việc thực hiện các nội quy nhà trường đối với học sinh.
 - + Hoạt động đội tự quản của liên đội đã có hiệu quả tốt: Trực cổng trường, theo dõi HĐ các chi đội.
 - + Các lớp đã tổ chức các hoạt động vui tết Trung thu đảm bảo vui vẻ, an toàn. Nhà trường đã tặng 18 suất quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
 - + Các hoạt động tập thể trong giờ chào cờ bước đầu tổ chức có hiệu quả, GVCN các lớp đã chủ động xây dựng nội dung, hình thức tổ chức đáp ứng mục tiêu rèn kỹ năng sống và phát triển phẩm chất năng lực học sinh. Hoạt động 10' đầu giờ của một số lớp có hiệu quả tốt.
 - + Tổ chức cho học sinh đăng ký tham gia lớp học kỹ năng sống: Tổ chức ở khối 6.
 - + Liên đội tổ chức ĐH chi đội điểm để hướng dẫn các chi đội tổ chức thành công ĐH chi đội; Liên đội phát động phong trào "Nghìn việc tốt" hưởng ứng mô hình "Vườn hoa nghìn việc tốt" trong nhà trường.

*** Tồn tại:**

- Một số hoạt động đội chưa được triển khai si với KH đã chỉ đạo: Phát động phong trào “Nuôi lợn nhân đạo”; Thực hiện mô hình "Ngôi nhà kế hoạch nhỏ"; chương trình tuyên truyền, phát thanh măng non
- TPT đội, GVCN quan tâm đầu tư hơn nữa về công tác chuẩn bị, hình thức, nội dung các giờ HĐ ngoại khóa đầu tuần
- TPT đội triển khai cụ thể phong trào "Độc và làm theo báo đội" để phát huy hiệu quả tủ sách lớp học

2.4 : Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

GVCN đã quan tâm chỉ đạo giáo dục lao động cho học sinh thông qua các HĐ: Trục nhật lớp, động chuyên trách.

Tuy nhiên cần thực hiện song song với rèn luyện ý thức giữ gìn vệ sinh công cộng, thường xuyên hơn trong công việc để đảm bảo trường, lớp luôn sạch đẹp.

3. Công tác phòng chống dịch bệnh Covid -19

- Thường xuyên tuyên truyền thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống

dịch COVID-19 theo hướng dẫn tại Công văn số 3855/SYT-NVY ngày 15/7/2022 của Sở Y tế; tuyệt đối không được chủ quan, lơ là, mất cảnh giác trước dịch bệnh.

- Tuyên truyền các văn bản về tiêm vắc xin phòng COVID-19; vận động cha mẹ học sinh cho con tham gia chiến dịch tiêm chủng và ký phiếu đồng thuận đối với trẻ em theo quy định;

- Duy trì các điều kiện cần thiết về phòng chống dịch bệnh Covid-19 để đảm bảo an toàn khi học HS tập tại trường. Tiếp tục thực hiện nghiêm 2K: Đeo khẩu trang tại nơi công cộng, tập trung đông người; rửa tay sát khuẩn, bảo đảm VS cá nhân.

4. Các điều kiện thiết yếu.

*** *Đội ngũ:***

- Thực hiện phân công nhiệm vụ cho từng thành viên hội đồng nhà trường; bồi dưỡng đội ngũ được thực hiện tốt thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn: Triển khai nhiệm vụ năm học, các quy chế chuyên môn, nội quy của tổ; quản lý hồ sơ sổ sách...

- Tạo điều kiện cho đội ngũ tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn do ngành tổ chức: Tập huấn về thực hiện CTGDPT 2018, đổi mới PP dạy học...

- Các tổ chuyên môn đã xây dựng quy định hoạt động của tổ, các quy chế chuyên môn, chỉ đạo thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định, theo đúng hướng dẫn; Tổ chức thảo luận xây dựng KH năm học, đăng ký thi đua, đăng ký đề tài SKKN.

- Các tổ chuyên môn đã xây dựng KH hoạt động của tổ chuyên môn, thực hiện công tác dự giờ thăm lớp (*Các tổ chưa gửi bc nên chưa rõ số liệu*)

- CBGVNV trẻ (dưới 35 tuổi) tích cực tham gia các cuộc thi: "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM"; Cuộc thi tìm hiểu pháp luật Việt Nam; Cuộc thi Tìm hiểu lực lượng vũ trang tỉnh Quảng Ninh; Cuộc thi tìm hiểu quán hệ quốc tế Việt Lào; Lực lượng vũ trang tỉnh Quảng Ninh – 75 năm lịch sử và những chiến công (Các cuộc thi là vận động, trong đó thể hiện tinh thần trách nhiệm và sự gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ của mỗi CBGVNV)

*** *Cơ sở vật chất.***

- Thực hiện rà soát, sửa chữa CSVC: Hệ thống đường điện các lớp học, thay dây điện, thiết bị điện lớp học; Sửa chữa bàn ghế...

- Rà soát sắp xếp thiết bị đồ dùng dạy học, các phòng bộ môn: Phòng tin học, phòng ngoại ngữ, phòng hóa, phòng lý... Khai thác và sử dụng có hiệu quả CSVC nhà trường, chú trọng khai thác sử dụng TBDH.

*** *Công tác tài chính:***

- Triển khai Nghị quyết số 01/2022/ NQ-HĐND ngày 31/8/2022 nghị quyết hỗ trợ học phí năm học 2022-2023;

- Tổ chức quy trình xây dựng mức thu các khoản dịch vụ trong năm học 2022-2023, hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt. Triển khai thực

hiện nghiêm các khoản thu chi đầu năm theo đúng hướng dẫn của ngành, công khai các khoản thi- chi theo quy định.

- Hoàn thiện các hồ sơ thủ tục đề nghị cấp bù học phí, cấp hỗ trợ chi phí học tập, dạy học sinh khuyết tật...

- Thực hiện các chế độ chính sách cho CBGVNV đảm bảo đúng quy định.

Tuy nhiên: Cần khoa học hơn trong công tác quản lý hồ sơ, chính sách.

5. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức thành công lễ khai giảng năm học mới, huy động được đông đảo lực lượng XH cùng tham gia. Tổng quà tặng trong ngày khai giảng:

- Tổ chức xây dựng kế hoạch năm học theo hướng dẫn.

- Công tác thông tin truyền thông: Cơ bản đã cập nhật thông tin của năm học mới trên trang web. Cần tăng cường tuyên truyền các HĐ của nhà trường trên trang Web có hiệu quả;

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm, học thêm, thực hiện công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường; Công khai thu chi tài chính.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 10:

1. Công tác phát triển:

- Tiếp tục các giải pháp duy trì sĩ số học sinh: GVCN tăng cường bồi dưỡng kỹ năng quản lý lớp cho Đội tự quản của lớp để nắm bắt tình hình của lớp kịp thời, từ đó phối hợp với CMHS trong quản lý sĩ số. GV bộ môn cần thông tin kịp thời các trường hợp HS nghỉ học vô lý do, bỏ giờ về GVCN lớp để phối hợp quản lý học sinh. Thực hiện phối hợp trong quản lý học sinh khi tham gia các hoạt động ngoại khóa tại trường.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận đạt PC THCS năm 2022 theo lịch của PGD. GVCN tiếp tục rà soát, cập nhật chính xác thông tin hồ sơ cá nhân học sinh trên phần mềm quản lý. GVCN khối 6 quản lý hồ sơ lớp 5 của học sinh (thực hiện trả trực tiếp cho CMHS vào họp phụ huynh học kỳ I, có danh sách ký nhận báo cáo về đ/c Minh)

2 - Giáo dục toàn diện:

2.1: Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo Kế hoạch số 1006/KH-PGDĐT ngày 09/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, đáp ứng mục tiêu: Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học nhằm tạo chuyển biến căn bản về ứng xử văn hóa của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh để phát triển năng lực, hoàn thiện nhân cách, lối sống văn hóa; xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo; góp phần xây dựng con người Việt Nam: yêu nước, nhân ái, nghĩa tình, trung thực, đoàn kết, cần cù, sáng tạo. Các giải pháp:

+ Khuyến khích tinh thần tự đọc, tự học tạo cơ sở để người học cập nhật tri thức, kĩ năng, phát triển năng lực, hoàn thiện bản thân.

+ Đổi mới dạy và học môn giáo dục công dân, sinh hoạt Đoàn, Đội.

+ Quan tâm, bồi dưỡng tâm hồn, lòng yêu nước cho học sinh

+ Đổi mới quản trị nhà trường, xây dựng môi trường học tập, sinh hoạt văn hóa, dân chủ, khơi dậy sáng tạo cho học sinh, giáo viên

+ Xây dựng các phong trào, mô hình VHVN-TDĐT

- Triển khai thực hiện công văn 1113/PGD&ĐT ngày 29/9/2022 V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh, sinh viên năm học 2022-2023:

+ Thực hiện tốt công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị cho học sinh

+ Tổ chức, triển khai thực hiện có hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh.

+ Thực hiện xây dựng văn hóa học đường

+ Thực hiện hỗ trợ tư vấn tâm lý và công tác xã hội trong trường học

+ Bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và phòng, chống bạo lực học đường

+ Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự An toàn giao thông; phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội

+ Triển khai các hoạt động tư vấn kỹ năng nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp cho học sinh, học viên

+ Nâng cao hiệu quả năng lực đội ngũ cán bộ phụ trách công tác giáo dục chính trị và công tác học sinh

+ Đẩy mạnh công tác truyền thông và tăng cường ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số trong công tác quản lý

- Tiếp tục triển khai thực hiện giáo dục an toàn giao thông, quản lý ngăn chặn tình trạng học sinh đi xe mô tô, xe máy, xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn; tiếp tục thực hiện mô hình “Cổng trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”, đưa việc chấp hành pháp luật về trật tự ATGT thành tiêu chí đánh giá thi đua của các lớp, tiêu chí xếp loại hạnh kiểm đối với học sinh.

- Thực hiện các giải pháp giáo dục đạo đức HS: Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của đội, giáo dục học sinh về ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Giáo dục đạo đức học sinh thông qua quy định đối với học sinh trong điều lệ trường THCS: Quyền và nghĩa vụ của học sinh; Các quy định về khen thưởng, kỷ luật học sinh; Các giá trị sống, kỹ năng sống đối với học sinh THCS; Nội quy của lớp...Phát huy hiệu quả các bản tin của đội. Thực hiện nề nếp kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; Tăng cường giáo dục phòng chống bạo lực học đường.

- Đẩy mạnh vai trò chủ nhiệm lớp trong giáo dục đạo đức học sinh:

+ GVCN phối hợp với GV bộ môn để phát hiện các học sinh có tiến bộ cần được biểu dương, những hiện tượng bất thường cần được xử lý kịp thời, linh hoạt.

+ Giải quyết tình huống sự phạm trong công tác chủ nhiệm theo hướng "Kỷ luật tích cực".

+ GVCN báo cáo công tác chủ nhiệm lớp với Hiệu trưởng theo định kỳ hàng tháng bằng văn bản và báo cáo đột xuất khi có sự việc (Theo mẫu)

- Tổ chức “Ngày pháp luật năm 2022” theo Kế hoạch số 1063/KH-PGD&ĐT ngày 20 tháng 09 năm 2022 của Phòng GD&ĐT Đông Triều:

+ GVCN lớp tổ chức "Tiết học pháp luật" lồng ghép trong giờ sinh hoạt lớp

+ GV bộ môn tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp luật lồng ghép trong giảng dạy các môn văn hóa;

+ Nhà trường treo áp phích, pa-no, băng rôn, khẩu hiệu tại nhà trường:

+ Liên đội tổ chức Tuyên truyền phát thanh măng non và ngoại khóa trong giờ chào cờ đầu tuần (*Tuyên truyền phòng, chống tác hại thuốc lá trong nhà trường và Tuyên truyền phổ biến pháp luật về an ninh trật tự, an ninh mạng và an toàn giao thông cho học sinh*)

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá, thực hiện thường xuyên và hiệu quả các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học tích cực, thực hiện đổi mới PPDH, và kiểm tra đánh giá theo phẩm chất năng lực học sinh phù hợp với đặc thù bộ môn; chú trọng dạy cho HS phương pháp học, tạo hứng thú cho HS trong các giờ học; Khai thác có hiệu quả đồ dùng dạy học, tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học, sử dụng có hiệu quả phòng bộ môn.

- Duy trì thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn: Thực hiện dạy học theo đúng KH đã ban hành, giờ giấc ra vào lớp, sử dụng tối đa thời gian trên lớp để thực hiện các hoạt động dạy học (Không sử dụng thời gian học tập của học sinh để tập văn nghệ, các HĐ khác)

- Các tổ CM thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo “Nghiên cứu bài học”, thực hiện theo đúng quy trình và lưu hồ sơ minh chứng đầy đủ theo CV 2281/SGD&ĐT ngày 31/8/2020 của sở GDVĐT; tăng cường dự giờ thăm lớp để bồi dưỡng chuyên môn cho đồng nghiệp và tự bồi dưỡng chuyên môn.

- Tăng cường các giải pháp phụ đạo học sinh yếu đối với mỗi bộ môn. Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng HS giỏi: Chú trọng đối với HS khối 9, quan tâm đến các khối lớp 6,7,8 để tạo nguồn.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh trong mỗi giờ học: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý và tổ chức cho học sinh tham gia các HĐ học tập trong giờ học mình phụ trách. Nâng cao chất lượng các giờ dạy ôn tập, nhất là đối với khối 9.

- Triển khai và thực hiện Cuộc thi thiết kế bài giảng Elearning:

- Tổ chức cho HS tham gia cuộc thi tiếng Anh trên mạng Internet.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo một cách hiệu quả: Kế hoạch số

1002/PGD&ĐT ngày 09/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất, Thể thao năm học 2022- 2023;

+ GD thể chất: Tích cực đổi mới PP giáo dục thể chất theo hướng phát triển năng lực học sinh. Triển khai bài thể dục nâng cao sức khỏe học sin, các bài thể dục dân vũ để lôi cuốn học sinh; Lòng ghép giáo dục phòng chống TNTT, tai nạn đuối nước.

+ Hoạt động thể thao trường học: Tạo điều kiện cho học sinh tập luyện các môn TDTT theo sở thích, *tổ chức 01 câu lạc bộ* thể thao cho học sinh để tạo điều kiện cho học sinh được tập luyện các môn thể thao theo sở trường cá nhân gồm bóng đá, bóng bàn, cầu lông và điền kinh; Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động thể dục giữa giờ với các bài thể dục nhịp điệu, thể dục tay không, võ cổ truyền, võ Vovinam...Thực hiện nghiêm túc việc hô các khẩu ngữ đối với giờ dạy học Thể dục nội khóa và cuối hoạt động thể dục giữa giờ để tạo tâm thế học tập thoải mái đối với học sinh.

- Công tác y tế: Thực hiện Công văn số 1088/PGDĐT ngày 26/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn nhiệm vụ Y tế trường học, bảo hiểm y tế và công tác bảo vệ, chăm trẻ em năm học 2022-2023:

+ Công tác y tế: Triển khai Phòng, chống dịch COVID-19 và các dịch bệnh khác trong trường học; Nâng cao năng lực cho giáo viên phụ trách y tế trường học; Tiếp tục thực hiện các quy định, hướng dẫn về công tác y tế trường học (Ký hợp đồng với trạm y tế phường để chăm sóc sức khỏe học sinh); Thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm, nước sạch và vệ sinh môi trường; Triển khai hoạt động Chữ thập đỏ trong trường học.

+ Công tác Bảo hiểm y tế trường học: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động học sinh tham gia BHYT bắt buộc theo qui định. vận động, huy động cha mẹ học sinh tham gia mua BHYT nhằm đảm bảo năm học 2022-2023 tỷ lệ học sinh tham gia BHYT đạt 100%.

- Hoạt động ngoại khóa:

+ Tiếp tục duy trì các HĐ đội: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội", phát huy vai trò tủ sách lớp học; Triển khai thực hiện chương trình công tác đội năm học 2022-2023; Tổ chức Đại hội liên đội.

+ Duy trì thực hiện có hiệu quả phong trào "Nghìn việc tốt": Kịp thời biểu dương, nhân rộng điển hình để lan tỏa

+ Tổ chức các hoạt động trong tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời"

+ Tiếp tục đa dạng hóa các thức tổ chức hoạt động ngoại khóa trong tiết sinh hoạt dưới cờ

+ Tổ chức HĐ tuyên truyền công tác phòng cháy, chữa cháy; Xây dựng môi trường không khói thuốc trong trường học. Tập trung các nội dung: Phổ biến Luật

phòng chống tác hại của thuốc lá và các văn bản liên quan; Tác hại của thuốc lá đối với sức khỏe và các biện pháp thực hiện trường học không khói thuốc.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm Stem theo KH vào tuần 7

2.4 : Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Duy trì công tác lao động, phân công lao động chuyên trách: Quản lý vệ sinh các khu vực trường, chăm sóc vườn cây.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 học hướng nghiệp theo KH vào tuần 6.

3. Công tác phòng chống dịch bệnh Covid -19

- Tiếp tục thực hiện nghiêm một số biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo hướng dẫn tại Công văn số 3855/SYT-NVY ngày 15/7/2022 của Sở Y tế; tuyệt đối không được chủ quan, lơ là, mất cảnh giác trước dịch bệnh. Tiếp tục thực hiện nghiêm 2K: Đeo khẩu trang tại nơi công cộng, tập trung đông người; rửa tay sát khuẩn, bảo đảm VS

- Phối hợp với Y tế địa phương tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích, quy mô của chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19; vận động cha mẹ học sinh cho con tham gia chiến dịch tiêm chủng và ký phiếu đồng thuận đối với trẻ em. Tiếp tục rà soát, quán triệt đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19 mũi 3, mũi 4 theo quy định;

4- Các điều kiện thiết yếu.

*** Đội ngũ:**

- Tiếp tục thực hiện học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2022 gắn với các phong trào thi đua của ngành theo KH số 197/KH-PGD&ĐT ngày 04 tháng 03 năm 2022 về thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2022

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý theo KH của ngành. Tham dự tập huấn công tác chuyên môn theo chỉ đạo của ngành. Bồi dưỡng công tác chủ nhiệm cho GVCN lớp.

- Triển khai kế hoạch, quy chế thi đua theo công văn số 1030/PGD&ĐT ngày 15/9/2022 của Phòng GD&ĐT về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2022-2023:

- + Các tổ căn cứ KH, tổ chức cho thành viên rà soát lại đăng ký thi đua;
- + Thảo luận KH và các tiêu chí để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan.
- + Hàng tháng và cuối học kỳ tổ chức đánh giá theo tiêu chí.
- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm 2022-2023 theo kế hoạch của nhà trường:

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm đối với 3 GV:

1. Hà Thị Thanh Hoa
2. Nguyễn Thị Lương

3. Nguyễn Thị Hiền L

- Phát động tháng thi đua chào mừng kỷ niệm 40 năm ngày nhà giáo Việt nam 20/11: Từ 20/10 đến 20/11/2022.

*** Cơ sở vật chất.**

- Tiếp tục đầu tư bổ cảnh quan trường lớp: Trang trí các bảng biểu, CSVC phòng học. Tăng cường tuyên truyền thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn CSVC nhà trường.

- Kiểm tra rà soát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học, quản lý tài sản công. Thường xuyên theo dõi, rà soát CSVC đảm bảo an toàn để tổ chức các HĐ giáo dục của nhà trường (Các tổ chức, đoàn thể, cá nhân sau khi sử dụng CSVC cần có trách nhiệm thu dọn để về vị trí đã quy định, mọi thành viên của nhà trường có trách nhiệm thực hiện)

- Quản lý và sử dụng hiệu quả trang thiết bị dạy học: KH sử dụng TBDH của cá nhân, của tổ CM, phiếu đăng ký sử dụng TBDH..., thực hiện cập nhật thông tin trên sổ nhật ký phòng máy tính, phòng học bộ môn.

- Tiếp tục phát huy có hiệu quả CSVC của thư viện nhà trường.

*** Công tác tài chính:**

- Thực hiện các chế độ chính sách cần đảm bảo về tiến độ và nội dung; sắp xếp quản lý hồ sơ khoa học.

- Thực hiện các khoản thu, chi trong nhà trường đảm bảo đúng quy định.

- Điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo phù hợp với các văn bản chỉ đạo của năm học 2022-2023.

5. Tổ chức - quản lý

a. Công tác quản lý hành chính:

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường theo thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10: Công đoàn kết hợp với chi hội phụ nữ xây dựng kế hoạch tổ chức; Chuyên môn phát động phong trào thi đua "Dạy tốt, học tốt" trong giáo viên và học sinh.

- Thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chịu trách nhiệm: Hiệu trưởng chịu trách với tất cả các hoạt động của đơn vị, quản lý đầu mối là các Phó HT, TTCM, GVCN; Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm với hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách, quản lý đầu mối là các TTCM, GVCN. Tổ trưởng là người chịu trách nhiệm cao nhất trước Hiệu trưởng, các phó HT về việc điều hành, sử dụng và phân phối nguồn lực trong tổ; về chất lượng giảng dạy và các hoạt động giáo dục

khác của giáo viên trong phạm vi tổ. GVCN chịu trách nhiệm với các hoạt động của lớp chủ nhiệm.

b. Tổ chức Hội nghị CBVCLĐ

- Thực hiện duyệt KH năm học theo CV 1134/PGD&ĐT ngày 03/10/2022 V/v duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023: Thời gian duyệt là buổi sáng ngày 12/10/2022 (Thứ 4); Thành phần: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn

- Tổ chức Hội nghị CBVCLĐ theo chỉ đạo tại CV số 1064/HDLN-GDDT-LĐLĐ ngày 29/9/2022 của của phòng GD&ĐT - Liên đoàn Lao động thị xã Đông Triều V/v hướng dẫn tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lí, người lao động năm học 2022-2023 và KH số 578/KH-THCSHĐ ngày 22/9/2022 của nhà trường.

+ Quy trình: Hội nghị trừ bị, HN cấp tổ, HN chủ chốt, HN toàn thể

+ Thời gian: Hội nghị trừ bị ngày 10/10/2022; Hội nghị cấp tổ ngày 13/10/2022; HN chủ chốt ngày 15/10/2022; HN toàn thể theo lịch của phòng GD.

- Nội dung: (Theo KH cụ thể)

Lưu ý: Các tổ phải tổ chức cho CBGV nghiên cứu kỹ các nội dung để thảo luận và thống nhất thực hiện, đặc biệt là các nội dung liên quan đến thực hiện nhiệm vụ năm học, công tác thi đua, khen thưởng, chế độ chính sách, trách nhiệm và nghĩa vụ của mỗi cá nhân, Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy tắc ứng xử.

c. Các nội dung khác

- Chế độ thông tin báo cáo: Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.

- Hồ sơ quản lý đội ngũ: Hồ sơ EPMIS các thông tin cá nhân phải chính xác cả về nơi ở, hồ sơ cá nhân, trình độ chuyên môn để phân công nhiệm vụ phù hợp

- Công tác truyền thông: Cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường; Các tổ CM, đoàn thể tăng cường viết tin bài về hoạt động của nhà trường.

Trên đây lay báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 10/2022 của nhà trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và CBGVNV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH(c/đ);
- CBGVNV nhà trường (t/h)
- Công khai trên web
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thắm